

Harmonogram realizacji Plan komunikacji na rok 2019

Plan komunikacji (PK) ze społecznością lokalną w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w ujęciu tabelarycznym, zawierający wszelkie niezbędne elementy określone w Regulaminie konkursu o wybór LSR, w tym w załączniku "Struktura LSR":

LP.	Termin	Cel komunikacji	Nazwa działania komunikacyjnego	Adresaci działania komunikacyjnego (grupy docelowe)	Środki przekazu	Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych oraz informacja o budżecie działań	Planowane efekty działań komunikacyjnych oraz określenie potrzeb zwiększenia działań w przypadku niskiego poparcia społecznego lub problemów związanych z realizacją LSR
1	I-XII 2019 działanie bieżące, ciągłe	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o całości działań prowadzonych przez LGD	Informacja ogólna o LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały wydawnicze LGD (będące efektem realizacji LSR)	1. liczba informacji na stronie internetowej LGD – 10 szt. 2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym – 20 szt. (koszt utrzymania strony www – 749,00 zł) 3. liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych (50 szt. - 50 zł)	Poinformowanie adresatów działania o całości działań prowadzonych przez LGD i zainteresowanie ich włączeniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD
2	I-XII 2019 działanie bieżące, ciągłe, w miarę organizacji działań aktywizacyjnych	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o wydarzeniach organizowanych przez LGD lub z udziałem LGD	Informacja o działaniach aktywizacyjnych LGD	Potencjalni uczestnicy wydarzeń prowadzonych przez LGD (określonych w ramach aktywizacji i będących elementem realizacji LSR), w tym mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe,	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały wydawnicze LGD (będące efektem realizacji LSR) - wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na	1. liczba informacji na stronie internetowej LGD (2 szt.) 2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym (2 szt.) 3. liczba wysłanych wiadomości e-mail (9 szt.) 4. liczba informacji	Poinformowanie adresatów działania o organizowanych przedsięwzięciach i wydarzeniach oraz zainteresowanie ich włączeniem się w ich realizację / udział w tych działaniach W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk

3	I-XII 2019 działanie bieżące, ciągłe	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o Lokalnej Strategii Rozwoju - o jej założeniach (celach, przedsięwzięciach i wskaźnikach), a także o warunkach skorzystania z pomocy w ramach jej realizacji, w tym o kryteriach oceny operacji - całościowa informacja ogólna o charakterze i zakresie LSR	Informacja o LSR	przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	obszarze LGD podjęmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy - kontakt bezpośredni w Biurze LGD - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD	udzielonych w Biurze LGD (10 szt.) 5. liczba rozpropagowa- nych materiałów wydawniczych (100 szt. - koszt 100 zł) (realizacja LSR - działania własne LGD i Projekty Współpracy)	powinien być połączony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD
			Potencjalni wnioskodawcy w ramach naborów LSR, w tym: mieszkańcy (przedsiębiorcy, rolnicy, osoby fizyczne, w tym bezrobotni reprezentujący grupy defaworyzowane na rynku pracy), instytucje publiczne, organizacje pozarządowe, branżowe i inne podmioty spełniające kryteria beneficjentów PROW 2014-2020, w działaniu LEADER.	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały informacyjne LGD o LSR (będące efektem realizacji LSR) - wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podjęmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy - kontakt bezpośredni w Biurze LGD / doradztwo	1. liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym treść LSR) (6 szt.) 2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym (6 szt.) 3. liczba wysłanych wiadomości e-mail (18 szt.) 4. liczba informacji udzielonych w Biurze LGD (10 szt.) 5. liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych (tożsame z wierszem 2 tabeli) 6. Liczba zorganizowanych spotkań informacyjno- szkoleniowych dla	Poinformowanie adresatów działania o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji działań informacyjnych i doradzo- szkoleniowych złożenie wniosków o finansowanie operacji prowadzące do osiągnięcia założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, podmiotów	

					<p>- spotkania informacyjno-szkoleniowe</p> <p>- rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD</p>	<p>potencjalnych wnioskodawców (1 szt. – koszt – 300 zł)</p> <p>7. liczba podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa bezpośredniego w biurze LGD</p> <p>- 10 szt.</p> <p>(działania w ramach aktywizacji, dla których wskaźniki określono w ramach realizacji LSR - działanie bezkosztowe)</p>	<p>gospodarczych, aktywizacja, promocja, zachowanie dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty)</p> <p>W przypadku problemów związanych z realizacją LSR</p> <p>działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD</p>
4	I-XII 2019	<p>Informowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach naborów wniosków na poszczególne działania wraz ze szczegółową informacją o warunkach tych naborów</p>	<p>Działania informacyjne wynikające z procedury ogłaszania naborów</p>	<p>Potencjalni wnioskodawcy</p> <p>- jak wyżej.</p>	<p>- strona internetowa LGD</p> <p>- profil LGD na portalu społecznościowym</p> <p>- materiały informacyjne LGD o LSR (w ramach realizacji LSR)</p> <p>- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, w tym określonych w LSR osób defaworyzowanych na rynku pracy</p> <p>- kontakt bezpośredni w Biurze LGD / doradztwo</p> <p>- spotkania informacyjno-</p>	<p>1. liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym treść LSR oraz informacje o warunkach naboru, kryteriach oceny) – 6 szt.</p> <p>2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym – 6 szt.</p> <p>3. liczba wysłanych wiadomości e-mail – 18 szt.</p> <p>4. liczba informacji udzielonych w Biurze LGD – 10 szt.</p> <p>5. liczba opublikowanych komunikatów w mediach i na stronach internetowych gmin i na tablicach ogłoszeniowych – 6 szt.</p> <p>6. liczba rozpropagowanych</p>	<p>Poinformowanie adresatów działań o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD na realizację operacji wpisujących się w cele i przedsięwzięcia LSR oraz realizujących ich wskaźniki oraz poinformowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach ogłoszonych naborów wniosków</p> <p>Zapewnienie lepszej jakości składanej dokumentacji wniosków oraz spójności tych wniosków z założeniami LSR dzięki doradztwu, informacji i konsultacji</p> <p>Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków, a w konsekwencji osiągnięcie założonych efektów realizacji LSR (m.in. powstanie nowych miejsc pracy, podmiotów gospodarczych, aktywizacja, promocja, zachowanie</p>

				szkoleniowe - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD - artykuły w mediach - informacje na stronach internetowych gmin członkowskich LGD - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i w urzędach gmin członkowskich LGD		szkoleniowe - rozsyłanie wiadomości drogą e-mail na podstawie bazy kontaktów LGD - artykuły w mediach - informacje na stronach internetowych gmin członkowskich LGD - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD i w urzędach gmin członkowskich LGD	materialów wydawniczych – 50 szt. 7. Liczba zorganizowanych spotkań i formacyjno-szkoleniowych dla potencjalnych wnioskodawców – 1 szt. koszt – 300 zł (tożsame z wierszem 3) 8. Liczba podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa bezpośredniego w biurze LGD – 10 szt. (aktywizacja LGD, wskaźniki określono w ramach realizacji LSR – działania bezkosztowe) Powyższe działania są powiązane z działaniami z wiersza 3 i w większości pozycji tożsame.	dziedzictwa i inne założone w LSR rezultaty) W przypadku problemów związanych z realizacją LSR działania określone w tym punkcie zostają nasilone, w tym nacisk powinien być położony na jakość działań informacyjnych i wykorzystanie wyników informacji zwrotnej na temat jakości działań informacyjnych LGD
5	I-XII 2019	Informowanie wnioskodawców o wynikach naborów wniosków, a także o pozostałych elementach i terminach procedury oceny i wyboru operacji do finansowania	Działania informacyjne wynikające z procedur wdrażania LSR	Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o finansowanie operacji	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - kontakt bezpośredni w Biurze - rozsyłanie wiadomości pocztowych i drogą e-mail do wnioskodawców - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD	1. liczba informacji na stronie internetowej LGD, (w tym wyniki oceny i wyboru operacji) – 6 szt. 2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym – 6 szt. 3. liczba wysłanych wiadomości pocztowych i e-mail do wnioskodawców – 22 szt. 4. liczba informacji	Poinformowanie adresatów działania o wynikach naborów wniosku i konieczności lub możliwości podjęcia czynności wynikających z danego etapu procedury oceny i wyboru operacji, w tym o możliwości składania protestu/odwołania, uzupełnień dokumentacji (g-antobiocy) itp. Zaproszenie do podpisania umowy o udzielenie grantu, przekazanie informacji związanych z monitorowaniem wdrażania operacji i in.	

					<p>udzielonych w Biurze LGD – 10 szt. 5. liczba opublikowanych komunikatów na tablicy ogłoszeniowej LGD – 6 szt. (koszty bieżące - praca bieżąca w Biurze LGD. Działania bezkosztowe)</p>	<p>W przypadku niskiego poparcia społecznoego dla działań LGD - jczk wyżej</p>
6	I-XII 2019	<p>Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o jakości działań LGD</p>	<p>Osoby korzystające z doradztwa i konsultacji w Biurze LGD oraz podczas spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD</p>	<p>- ankiety wypełniane przez odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie - formularz ankiety udostępniany przez LGD w Biurze LGD oraz na zakończenie spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD</p>	<p>1. liczba ankiet rozdysponowanych wśród odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie i zebranych przez LGD – 20 szt. (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura – bezkosztowo)</p>	<p>Ocena odbiorców usług doradczych i konsultacyjnych LGD na temat efektywności tych działań i skali pomocy merytorycznej świadczonej w biurze LGD. Ustalenie "słabych punktów" prowadzonych działań i dalszych potrzeb ich odbiorców Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezadowolającej oceny wynikającej z ankiet.</p>
7	I-XII 2019	<p>Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o wynikach wdrażania operacji</p>	<p>Beneficjenci operacji realizowanych w ramach LSR</p>	<p>- ankiety wypełniane przez beneficjentów zakończonych i rozliczonych operacji - formularz ankiety monitorującej beneficjenta udostępniany przez LGD na stronie internetowej LGD</p>	<p>- liczba ankiet rozdysponowanych przez LGD zgodna z ilością zakończonych i rozliczonych operacji i zebranych przez LGD – 40 szt. (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w</p>	<p>Uzyskanie informacji zwrotnej o zrealizowanych projektach, w tym informacja o osiągniętych wskaźnikach i kwotach wypłaconych beneficjentom. Kontrola procesu zbierania danych i poprawianie jego funkcjonowania.</p>

							Ustalenie "stałych punktów" systemu monitoringu i prowadzenie działań naprawczych podwyższających skuteczność zbieranie danych
8	I-XII 2019	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników	Działania informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym	1. liczba informacji na stronie internetowej LGD – 2 szt. 2. liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym – 2 szt. (oba działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD - bezkosztowo)	Poinformowanie adresatów działania o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników oraz zainteresowanie ich dalszym włączeniem się we wspólne działania oraz do korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD w ramach działań, w których cele i wskaźniki nie zostały jeszcze zrealizowane W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD - jak wyżej
9	VI-XII 2019	Uzyskanie informacji zwrotnej nt. jakości działań informacyjnych <i>Element uwzględniony w procedurach monitoringu i ewaluacji na podstawie rekomendacji z poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013</i>	Analiza efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji	- ankiety w wersji tradycyjnej lub elektronicznej rozdawane / rozsyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na obszarze LGD - wzór ankiety dostępny na stronie internetowej LGD w	1. liczba ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD – 50 szt. (koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura - bezkosztowo)	Uzyskanie informacji zwrotnej od społeczności lokalnej o skuteczności działań informacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacyjnego i wdrażania LSR. Uzyskanie informacji o tym, jakie działania wpływają w największym stopniu na poprawę jakości informacji propagowanej przez LGD. Ustalenie "stałych punktów" działań komunikacyjnych LGD. Podjęcie działań naprawczych w przypadku niezaoowalającej oceny tych działań - uruchomienie trybu korygowania Planu Komunikacji

10	I-XII 2019	Poprawa jakości działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacji w tym wykorzystanie wniosków/opinii zebranych podczas działań komunikacyjnych za pomocą narzędzi określonych w Planie Komunikacyjnym	Tryb korygowania Planu Komunikacji	Pracownicy Biura LGD, Zarząd LGD	terminie prowadzenia badania. Spotkanie konsultacyjne Pracowników Biura i członków Zarządu połączone z analizą danych pochodzących z ankiet oraz innych źródeł dostarczających informacji o jakości działań informacyjnych (komunikacyjnych) LGD, określonych w PK. Biuro analizuje dane i przygotowuje dane oraz wnioski na spotkanie konsultacyjne. Zarząd LGD podejmuje decyzje o zmianach w PK.	1. liczba analizowanych ankiet r.a temat jakości działań informacyjnych LGD – 50 szt. 2. liczba rekomendacji zmian w Planie Komunikacyjnym przyjętych przez Zarząd LGD do wdrożenia w wyniku spotkań konsultacyjnych – 1 szt. (Działanie bezkosztowe)	Poprawa jakości i skuteczności działań informacyjnych LGD określonych w Planie Komunikacyjnym i/lub (w razie potrzeby) wprowadzenie nowych form/działań komunikacyjnych. Zmiana/dobór narzędzi informacyjnych stosowanych w Planie Komunikacyjnym. Uzyskanie lepszej oceny działań komunikacyjnych w kolejnym okresie działalności LGD.
----	------------	--	------------------------------------	----------------------------------	--	---	---

Biuro LGD



